

中国海洋大学行远书院文件

行远书院学字〔2022〕02号

行远书院作业规范引用指南（试行）

作业是行远书院教学设计的重要环节，是确保同学们习得知识、独立思考的重要方式，更是达成书院强调“知识”“荣誉”“关怀”核心价值的重要路径。为更好指导同学们规范完成作业，引导同学们自觉维护知识尊严与荣誉精神，制定本指南。

一、参考文献的引用

引用是指在完成文章、论文、论著过程中，采用他人论述的行为。知识学习、学术研究不是闭门造车，而是站在巨人的肩膀上不断登攀。在作业中学习吸收、引用参考他人文献和观点，不仅是自学能力的体现，更是“发现问题、解决问题”能力的体现，是书院鼓励和提倡的做法。

作业中常见的引用形式主要有“脚注引用”“参考文献引用”等。脚注引用用于标注作业正文中直接引语来源，或为

间接引语(理论、观点)标注出处,以脚注形式出现于页脚;而参考文献引用则用于呈现完成作业过程中所参考、阅读过的所有书刊、论文、电子文献等,整体置于文末。

二、引用的规范

在学术写作中,规范引用是一项非常重要的工作。引用格式的错误可能导致“不当引用”甚至“抄袭”的判定。常见的引用格式也有“APA”“MLA”“CHICAGO”“HARVARD”等之多。

行远书院的作业并非专业学术论文,但培养规范引用的习惯和意识,不管是对未来的学术生涯亦或是专业工作都尤为重要。为此,书院参考学术写作常见引用格式,结合作业设计,针对常见的“脚注引用”“参考文献引用”规范如下:

1. 脚注引用

(1) 作业正文中直接引用他人表述的,应将所有引文放置于双引号内,使用加粗字体标识;

(2) 作业正文中间接引用他人理论、观点的,应将引用部分加粗标识;

(3) 全选上述引用文字,打开 word 标签栏“引用”选项卡,选择“插入脚注”功能;

(4) 编辑脚注。推荐使用 APA 等国际通用引用格式(可自行检索参考),也可使用“引用格式生成器”(如 <http://www.youkud.com/>)网站生成引用,完成引用的脚注

编辑。

2. 参考文献引用

撰写课程作业时，应将所有参考、阅读的文献列于文末。第1条参考文献前一行用黑体四号字标注“参考文献”四字，下以阿拉伯数字为序号顺序排列。同样推荐使用APA等国际通用引用格式，也可使用“引用格式生成器”（如<http://www.youkud.com/>）网站生成。

三、不规范引用、抄袭和过度引用

书院设置作业的目的是强化课上知识的巩固学习，促进同学们文字表达、独立思考及自学能力的提升。在作业中不规范的引用会养成不严肃的学术习惯，而“抄袭”“过度引用”行为则明显背离设置作业的初衷，不仅无法达成能力训练，更是“不荣誉”的表现。

1. 不规范引用

未按上述规范进行引用者，将被判定为不规范引用。小助教、课程助教将根据作业实际情况进行提醒，敦促同学修改完善，建立正确规范的引用习惯。

2. 抄袭

所谓“抄袭”，不是指观点的相同、相近，而是指语言表述的雷同。

作业中引用他人观点、论述等未标明出处，且雷同内容占当前栏目（题目）内容10%以上者，构成“抄袭”。抄袭行

为严重有损书院荣誉精神，书院将根据行远书院院规对抄袭行为进行处罚。

3. 过度引用

书院允许在作业中必要地引用他人观点、论述，同时强调不得“过度引用”。即使规范标明引用来源，直接引用篇幅单项引语超过当前栏目（题目）的 30%以上者，多项引语相加超过 50%者，将被判定为“过度引用”，视为不合格作业，责成重新完成作业。

“知识”“荣誉”“关怀”是行远书院的核心价值，也是每位行远人应始终坚守的核心价值。期待大家尊重知识，珍视荣誉，严格要求自己，严肃对待学术，做一个堂堂正正的人。

行远书院

2022年5月11日